



Afd. 12-20 Pilevej
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	291	LBF-afdelingsnr.	0020	Kommunenr.	710
Boligforeningen Kronjylland		Pilevej		Favrskov Kommune	
Marsvej 1		Pilevej 8 - 22		Skovvej 20	
Postboks 916		8870 Langå		8382 Hinnerup	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8964 1010	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: favrskov@favrskov.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.bfkron.dk					
CVR-nr.: 1504 0416					
BBR-ejendomsnr.		710 18141			
Matrikeltekst					
3 am, Laurbjerg By, Laurbjerg					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		8	624	1	8,0
	2	4	284	1	4,0
	3	4	340	1	4,0
Boligoplysninger i alt		8	624		8,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		8	624		8,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengnet vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte		Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	8	624,0			01-01-1980
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	8	624,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter					
	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	974,23		0,00	0%	

Afd. 12-20 Pilevej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	214.070	214	214	214
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	21.141	45	29	27
109	2	Renovation	29.547	27	29	29
110		Forsikringer	6.194	6	6	6
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	1.209	1	1	1
		3. Målerpasning m.v.	2.762	6	4	3
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	34.136	34	35	34
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	94.989	119	104	100
Variable udgifter						
114	4	Renholdelse	53.736	56	59	63
115	5	Almindelig vedligeholdelse	503	5	5	1
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	6	1. Afholdte udgifter	91.886	183	562	106
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-91.886	0	-562	-106
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	0	3	8
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	0	-3	-8
118	7	Særlige aktiviteter:				
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	0	1	1	0
119	8	Diverse udgifter	8.366	8	8	7
119.9		Variable udgifter i alt	62.605	70	73	71
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	201.000	201	232	181
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	16.000	16	9	7
123		Tab ved fraflytning m.v.	3.040	3	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	220.040	220	241	188
124.9		Samlede ordinære udgifter	591.703	623	632	573

Afd. 12-20 Pilevej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	6.042	6	6	6
		2. Renter m.v.	3.981	6	4	4
		3. Administrationsbidrag	647	0	0	1
		4. -Dækket ved løbende off. tilskud	<u>0</u>	10.670	0	1
						0
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>764</u>	764	0	0
						51
137		Ekstraordinære udgifter i alt	11.434	12	11	62
139		Udgifter i alt	603.137	635	643	636
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>55.098</u>	55.098	0	0
						58
150		Udgifter og evt. overskud i alt	658.235	635	643	694
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	<u>607.920</u>	607.920	608	608
202	12	Renter		44.315	21	16
						86
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>6.000</u>	6.000	6	19
						0
203.9		Ordinære indtægter	658.235	635	643	694
Ekstraordinære indtægter						
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0	0
209		Indtægter i alt	658.235	635	643	694
220		Indtægter og evt. underskud i alt	658.235	635	643	694

Afd. 12-20 Pilevej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum		3.856.720
		1. kontantværdi 01-10-2024	5.150.000	
		2. heraf grundværdi	2.493.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		3.856.720
303		Forbedringsarbejder:		
	14	1. Forbedringsarbejder m.v.	83.215	83.215
304.9		Anlægsaktiver i alt		3.939.935
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	42.938	44
	16	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	4.193	0
	17	7. Forudbetalte udgifter	5.347	52.478
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.237.307	1.237.307
309.9		Omsætningsaktiver i alt		1.289.785
310		Aktiver i alt		5.229.720

Afd. 12-20 Pilevej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	981.201	871
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	75.640	60
405	20	Tab ved fraflytning m. v.	21.096	18
406.9		Henlæggelser i alt	1.077.937	949
407	21	Opsamlet resultat + / -	113.351	64
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	1.191.287	1.013
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	22	Oprindelig prioritetsgæld i alt	598.120	598
409.1		Beboerindskud	75.600	76
411		Afskrivningskonto for ejendom	3.183.000	3.183
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	3.856.720	3.857
413	23	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	83.215	88
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	37.500	38
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	3.977.435	3.982
Kortfristet gæld				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	45.176	51
421	25	Skyldige omkostninger	15.822	6
426		Kortfristet gæld i alt	60.998	57
430		Passiver i alt	5.229.720	5.053

Afd. 12-20 Pilevej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	71.357	71
Andel til Landsbyggefonden	142.713	143
	<u>214.070</u>	<u>214</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>214.070</u>	<u>214</u>
2 109 Renovation		
Fast renovation	237	0
Andre renovationsudgifter	29.310	29
	<u>29.547</u>	<u>29</u>
3 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	8.136	8
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.017	1.019
Administrationsbidrag RandersBolig	26.000	26
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	34.136	34
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.267	4.222
4 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	52.451	60
Trappevask m.v.	934	1
Anden renholdelse	352	1
	<u>53.736</u>	<u>63</u>
5 115 Almindelig vedligeholdelse		
Materiel	503	1
	<u>503</u>	<u>1</u>
6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	47	1
Bygning, klimaskærm	5.227	12
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	16.236	72
Bygning, fælles indvendig	347	0
Bygning, tekniske installationer	61.495	12
Materiel	8.534	9
	<u>91.886</u>	<u>106</u>
7 118 Særlige aktiviteter		
118.3 Drift af møde og selskabslokaler	<u>0</u>	<u>0</u>

Afd. 12-20 Pilevej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	1.410	1
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	8	0
Godtgørelses honorar	2.000	2
Kontorudgifter	256	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	176	0
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	9	0
Telefon	1.678	1
Lokaleudgifter	2.661	3
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	169	0
	8.366	7
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	201.000	181
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	322	290
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	16.000	7
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	26	11
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	607.920	608
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	974	974
Almene familieboliger i alt	607.920	608
12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	43.551	35
Øvrige rente indtægter	764	51
	44.315	86

Afd. 12-20 Pilevej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
13 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	3.856.720	3.857
	<u>3.856.720</u>	<u>3.857</u>
14 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	88.080	90
Indeksregulering af prioritetsgæld	1.177	4
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-6.042	-6
	<u>83.215</u>	<u>88</u>
15 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	21.330	25
Vand	21.608	19
	<u>42.938</u>	<u>44</u>
16 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	4.193	0
	<u>4.193</u>	<u>0</u>
17 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	5.285	5
Renovation	62	0
	<u>5.347</u>	<u>5</u>
18 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	896.515	821
+ Årets henlæggelser (kt.120)	201.000	181
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-91.886	-106
	<u>1.005.628</u>	<u>897</u>
Primo saldo kursregulering	-25.191	-76
Årets kursregulering	764	51
	<u>981.201</u>	<u>871</u>
19 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	59.640	61
+ Årets henlæggelser (kt.121)	16.000	7
- Forbrugt i året (kt.117.2)	0	-8
	<u>75.640</u>	<u>60</u>
20 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	18.056	18
+ Årets henlæggelser (kt.123)	3.040	0
	<u>21.096</u>	<u>18</u>

Afd. 12-20 Pilevej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
21 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	290.363	142
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	787.574	807
Saldo ultimo	<u>1.077.937</u>	<u>949</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
21 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	64.253	6
+ Årets overskud (kt. 140)	55.098	58
- Overført til drift	<u>-6.000</u>	<u>0</u>
	<u>113.351</u>	<u>64</u>
22 408 Oprindelig prioritetsgæld :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver :		Udløb:
598.120 0,00 Landsbyggefonden		2099 598.120 598
		<u>598.120 598</u>
23 Andre lån:		
413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver :		Udløb:
196.270 2,50 Nykredit A/S		2044 83.215 88
		<u>83.215 88</u>
24 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	28.880	35
Vand	<u>16.296</u>	<u>16</u>
	<u>45.176</u>	<u>51</u>
25 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	1.242	3
Skyldige kreditorer	11.496	0
Diverse	<u>3.084</u>	<u>3</u>
	<u>15.822</u>	<u>6</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 15/1 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 15/1 2026

Lone Jakobsen

Frank Jonsen

Kristian Rahbek

Peter Langkilde

Poul Møller Larsen

Pia Bækgaard Nyhus

Trine Hardt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen Kronjylland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Kronjylland, afdeling 020, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 12-20 Pilevej

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 12-20 Pilevej

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 15/1 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /